

ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ
ӘКІМДІГІ БІЛІМ
БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«ҚОСТАНАЙ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ № 11
ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН
МЕКТЕБІ» КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 11 ОТДЕЛА
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА
КОСТАНАЯ» УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА
КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ

110000, Қостанай қ-сы, Введенская к-сі, 37 үй
тел/факс: 560-300,
e-mail: sch11@kst-goo.kz

110000, г. Костанай, ул. Введенская, 37
тел/факс: 560-300,
e-mail: sch11@kst-goo.kz

2023-2024 оқу жылына мектеп ортасында сыбайлас
жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру

Формирование антикоррупционной культуры в школьной
среде на 2023-2024 учебный год

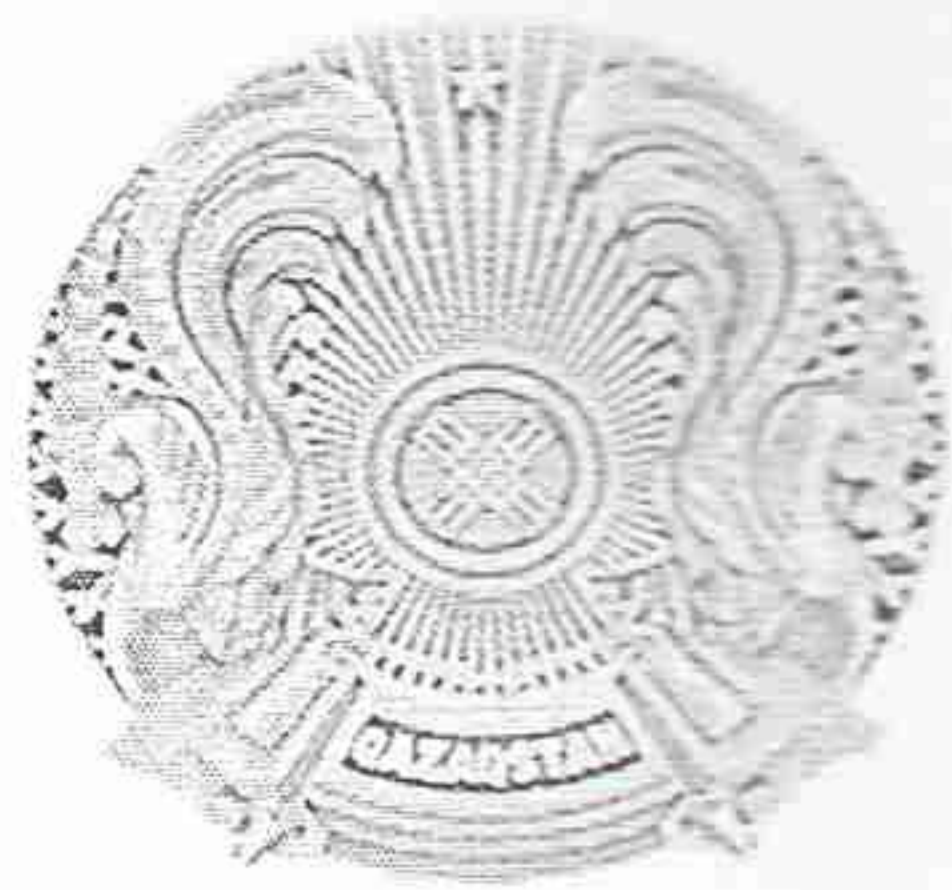


Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметінің сенім телефоны

Телефон доверия антикоррупционной службы Республики Казахстан

№	Мемлекеттік органның атауы Наименование государственного органа	Сенім телефондары Телефоны доверия	Ескерту (анықтама қызметтерінің байланыстары) Примечание (контакты справочных служб)	Байланыстар Контакты
1.	ҚР Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Агентство РК по делам противодействию коррупции	1424 Call center	+7 (7172) 90-92-60	8(7152)46-40-52 E-mail: sko@nab.gov.kz
2.	Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігі Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы	+7 (7172) 25 10 58 (Мемлекеттік қызмет саласындағы бақылау мәселелері бойынша) (по вопросам контроля в сфере государственной службы) +7 (7172) 25 28 75 (Мемлекеттік қызмет мәселелері бойынша) (по вопросам государственной службы) +7 (7172) 25 28 80 (мемлекеттік көрсетілетін қызметтер мәселелері бойынша) (по вопросам государственных услуг)	+7 (7172) 25-24-60 (Уполномоченный по этике)	

ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ
ӘКІМДІГІ БІЛІМ
БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«ҚОСТАНАЙ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ № 11
ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН
МЕКТЕБІ» КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 11 ОТДЕЛА
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА
КОСТАНАЯ» УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА
КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ

110000, Қостанай қ-сы, Введенская к-
сі, 37 үй тел/факс: 560-300,
e-mail: sch11@kst-goo.kz

110000, г. Костанай, ул.
Введенская, 37
тел/факс: 560-300,
e-mail: sch11@kst-goo.kz

Бұйрық

Приказ

«1» септября 2023 ж.

№ 241



**«О недопустимости взимания денежных средств
в учреждении образования»**

В целях реализации Закона «О противодействии коррупции», обеспечения доступности учащимся образования и повышения его качества, недопущения поборов в организациях образования, а также реализации антикоррупционной стратегии Республики Казахстан на 2015-2025 годы **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Запретить педагогическим работникам учреждений образования города сбор денежных средств на нужды школы и классов (Отв.: кл. руководители КПП, 1 – 11 кл.).
2. Обеспечить на всех уровнях доступность, открытость и прозрачность образовательных услуг с привлечением общественности, средств массовой информации и родительской общественности (Отв.: кл. руководители КПП, 1 – 11 кл.).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на Майленову А.А., Даненову А.С., зам.директора по воспитательной работе.

Директор школы:

Молдабеков А.Б.

С приказом ознакомлены:
Даненова А.С. 
Майленова А.С. 

ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ
ӘКІМДІГІ БІЛІМ
БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«ҚОСТАНАЙ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ № 11
ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН
МЕКТЕБІ» КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 11 ОТДЕЛА
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА
КОСТАНАЯ» УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА
КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ

110000, Костанай қ-сы, Введенская к-сі, 37 үй
тел/факс: 560-300,
e-mail: sch11@kst-goo.kz

110000, г. Костанай, ул. Введенская, 37
тел/факс: 560-300,
e-mail: sch11@kst-goo.kz

Бұйрық

Приказ

« 1 » сәуір айы 2023 ж.

№ 242

О внедрении антикоррупционной культуры

Для формирования антикоррупционной культуры в школьной среде в контексте духовно-нравственного и гражданско - патриотического воспитания и программой, разработанной в соответствии с Концептуальными основами воспитания и определения порядка проведения воспитательной работы, который включает в себя организацию воспитательных мероприятий антикоррупционного характера для детей, обучающихся по программам начального среднего, общего среднего образования **ПРИКАЗЫВАЮ:**

П.1. Создать добровольный школьный клуб «Адал Ұрпақ» для оказания содействия и участия в организации воспитательной работы. Руководителем клуба «Адал Ұрпақ» назначить Утепбергенову Арайлым Ерболовну

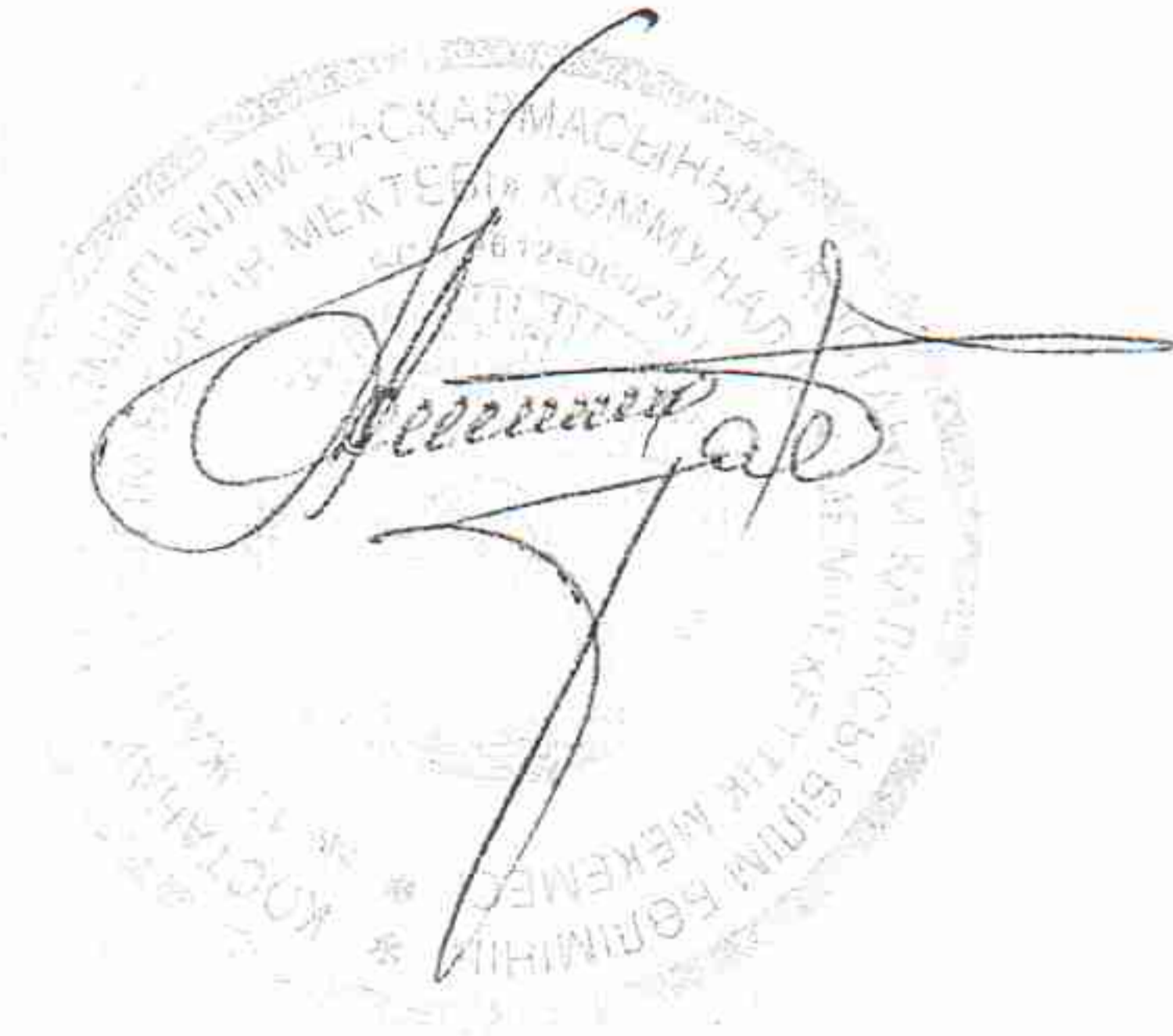
П.2. Разработать план работы добровольного школьного клуба «Адал Ұрпақ» на 2023-2024 учебный год Утепбергеновой А.Е.

П.3. Согласно программы формирования антикоррупционной культуры в школьной среде заместителю директора по ВР Майленовой Аиде Аяшевне разработать:

-комплексный план по формированию антикоррупционной культуры на 2023 - 2024 учебный год.

П.4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.


Директор

A circular official stamp of the school is placed over the handwritten signature. The stamp contains text in Kazakh: "ҚАСТАНАУ РАЙОНАНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ КОММУНАЛ АРНАУ МЕНТІ МЕКТЕБІ" (Municipal School of the Qastanau District Education Department) and "ҚАСТАНАУ РАЙОНАНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ" (Education Department of the Qastanau District). The signature is written in black ink over the stamp.

Молдабеков АБ.

Ознакомлены:

Утепбергенова А.Е. 

Майленова А.А. 

ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ
ӘКІМДІГІ БІЛІМ
БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«ҚОСТАНАЙ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ № 11
ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН
МЕКТЕБІ» КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 11 ОТДЕЛА
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА
КОСТАНАЯ» УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА
КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ

110000, Қостанай қ-сы, Введенская к-сі, 37 үй
тел/факс: 560-300,
e-mail: sch11@kst-goo.kz

110000, г. Костанай, ул. Введенская, 37
тел/факс: 560-300,
e-mail: sch11@kst-goo.kz

Бұйрық

Приказ

« 1 » сәуір айы 2023 ж.

№ 43

Об утверждении состава комиссии
по противодействию коррупции,
об утверждении плана мероприятий
по противодействию и предупреждению
коррупции.

На основании программы формирования антикоррупционной культуры
№ 23.3 -6/2884 от 04.10.2016 года в школьной среде в контексте духовно-
нравственного и гражданско - патриотического воспитания, одобренной на
заседании Национальной комиссии по модернизации **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение по противодействию коррупции
2. Создать комиссию по противодействию коррупции в школе в
следующем составе:

Председатель комиссии – Молдабеков А.Б.

Заместитель председателя – Исмаилова А.С., заместитель директора по
УР;

Секретарь

-Бейсенов Ж.С., заместитель директора по АХЧ;

комиссии:

Члены комиссии:



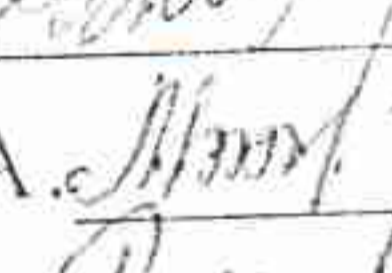
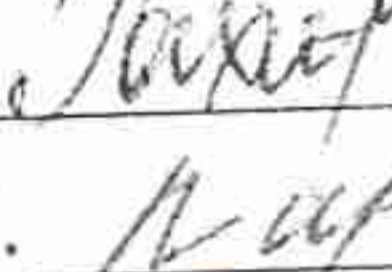


- Майленова А.А., заместитель директора по ВР;
Рахатова А.Е., председатель профсоюзного комитета школы;
Петрова В.В., председатель Попечительского совета;
3. Ответственность за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, оформление информационного стенда возложить на руководителя кружка «Адал Ұрпақ» Кокышеву Г.О.
4. Заместителю директора по ВР Майленовой А.А., разработать и предоставить план на утверждение мероприятий на 2023-2024 учебный год.

Директор



Молдабеков А.Б.

Ознакомлены:

Исмаилова А.С. 
Бейсенов Ж.С. 
Петрова В.В. 
Майленова А.А. 
Рахатова А.Е. 
Кокышева Г.О. 

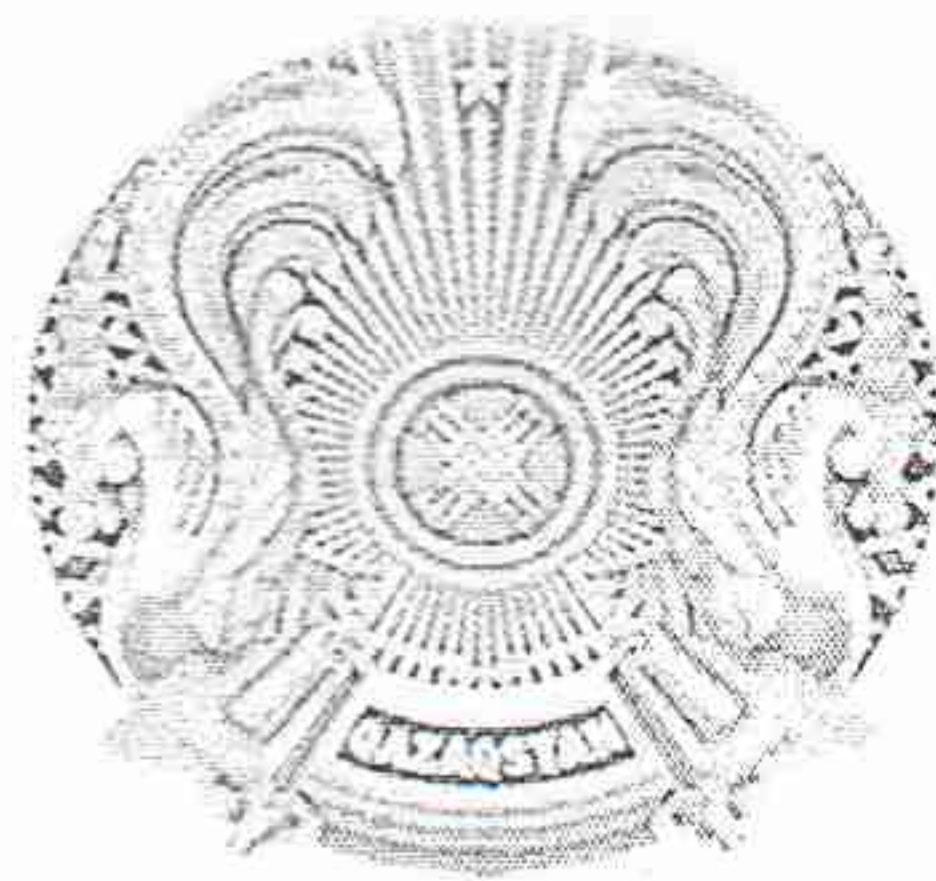


**План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции
в КГУ «Общеобразовательная школа № 11 отдела образования г.Костаная» Управления образования
акимата Костанайской области на 2023 - 2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	Создание комиссии по противодействию коррупции	Заместитель директора по воспитательной работе	Сентябрь 2023
2	Обеспечение постоянного мониторинга проводимых мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в школе	Комиссия по противодействию коррупции	В течение периода
3	Профилактическая работа по противодействию коррупции посредством интернет-сайта	Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по информационным технологиям, психолог, социальный педагог	В течение периода
4	Организация и проведение служебного расследования по принятым сообщениям при вскрытии «Ящика доверия», писем и жалоб учащихся, в том числе и по телефонам доверия, с принятием мер дисциплинарного и административного воздействия	Директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, психолог, председатель партийной группы школы партии «Аманат», председатель профсоюзной организации.	В течение периода
5	Обеспечение пропаганды правовых знаний и соблюдения антикоррупционного законодательства среди учащихся путем: - проведения различных акций, круглых столов, классных часов, собраний, дебатных турниров, брейн-рингов, лекций, конкурсов, часов добропорядочности и т.п. по противодействию коррупции; - проведения встреч с представителями неправительственных организаций (партия «Аманат», молодежное крыло «Жас Отан» и другие) и Молодежным ресурсным центром	Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по научно-методической работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по информационным технологиям, ОДН, психолог, социальный педагог	В течение периода

	акимата г. Костаная; - распечатки и раздачи буклетов, плакатов и расположение их в кабинетах, учительской, досках объявлений;		
6	Рассмотрение вопроса о коррупции на заседаниях школы: педагогических советах, административных совещаниях	Директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе	В течение периода
	Проведение анонимного анкетирования обучающихся по фактам выявления коррупционных действий	Заместитель директора по воспитательной работе, психолог, социальный педагог	Декабрь - май
8	Контроль за соблюдением регламентов и стандартов, оказываемых школой, государственных услуг	Директор, ответственные за оказание государственных услуг	В течение периода
9	Спортивные соревнования по различным видам спорта «Молодежь против коррупции»	Заместитель директора по воспитательной работе, учителя физкультуры	В течение периода
10	Создание раздела на интернет-сайте школы о противодействии коррупции	Заместитель директора ИКТ	В течение периода
11	Активизация работы Попечительского совета	Администрация школы Заместитель директора по воспитательной работе	В течение периода
12	Создание клуба «Адал Ұрпак»	Заместитель директора по воспитательной работе	Сентябрь 2023 г
13	Родительские собрания: «Антикоррупционное воспитание: понятие, взгляды, убеждения (профилактика незаконных сборов денежных средств).	Заместитель директора по воспитательной работе	Октябрь – март 2023
14	Выступление руководителя школы в СМИ по профилактике коррупционных рисков	Заместитель директора по воспитательной работе Директор школы	В течение периода (апрель)
15	Проведение Единого часа «Адалдық сағаты», посвященного вопросам добропорядочности и академической честности	Заместитель директора по воспитательной работе	Сентябрь 2023

ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ
ӘКІМДІГІ БІЛІМ
БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«ҚОСТАНАЙ ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ № 11
ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН
МЕКТЕБІ» КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 11 ОТДЕЛА
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА
КОСТАНАЯ» УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА
КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ

110000, Қостанай қ-сы, Введенская к-сі, 37 үй
тел/факс: 560-300,
e-mail: sch11@kst-goo.kz

110000, г. Костанай, ул. Введенская, 37
тел/факс: 560-300,
e-mail: sch11@kst-goo.kz

Бұйрық

Приказ

« 1 » сәуір 2023 ж.

№ 244

**Об утверждении состава комиссии
по вскрытию «Ящика доверия»**

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 19 декабря 2020 года «О борьбе с коррупцией», Антикоррупционной стратегией РК на 2015-2025 годы от 27.05.2020 (с изменениями и дополнениями), в целях организации эффективной работы по борьбе с коррупцией в школьной среде,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по вскрытию «Ящика доверия» в следующем порядке:
Зам.директора по ВР - Майленова А.А.
Социальный педагог - Қабден А.С.
Зам.директора по ВР – Даненова А.С.
Медицинский работник (по согласованию) - Лысенко А.С.
2. Ответственным за организацию работы по сбору и рассмотрению обращений граждан назначается зам.директора по ВР Майленова А.А.
3. Члены комиссии работающие с информацией, полученной посредством «Ящика доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Молдабеков А.Б.

Ознакомлены:

Майленова А.А.

Қабден А.С.

Даненова А.С.

Лысенко А.С.



Положение о «Ящике доверия» для письменных обращений учащихся, их родителей и лиц их заменяющих

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования «Ящика доверия» для письменных обращений учащихся.
- 1.2. «Ящик доверия» расположен в фойе рядом с главным входом.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в целях организации эффективного взаимодействия педагогов с учащимися школы, их родителями и лицами их заменяющими.
- 1.4. Обращения могут быть как подписанными, с указанием всех контактных данных, так и анонимными.

II. Основные задачи

- 2.1. Основными задачами функционирования «Ящика доверия» являются:
 - 1) обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения письменных обращений учащихся, содержащих вопросы по правам ребенка, а также предложений по организации учебно-воспитательного процесса в школе;
 - 2) обработка, направление обращений для рассмотрения, и принятие соответствующих мер, установленных законодательством Республики Казахстан.
 - 3) анализ обращений, поступивших посредством «Ящика доверия», их обобщение с целью устранения причин, порождающих обоснованные жалобы;
 - 4) оперативное реагирование на жалобу, просьбу учащегося и решение его проблем.

III. Порядок организации работы «Ящика доверия»

- 3.1. Информация о функционировании и режиме работы «Ящика доверия» размещается на официальном сайте школы-интерната, доведена до сведения каждого учащегося школы, а также их родителей.
- 3.2. После выемки письменных обращений уполномоченный по правам ребенка совместно с педагогом-психологом и социальным педагогом проводит их регистрацию и рассмотрение совместно с заместителем директора по воспитательной работе.

IV. Ответственность

- 5.1. Должностные лица, работающие с информацией, полученной посредством «Ящика доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.