

Протокол заседания бракеражной комиссии № 1 от 2 сентября 2019 года

Председатель комиссии зам.директора по ВР: Баяхметова О.Б.

Члены комиссии:

Медицинский работник: Иргизбаева Л.А.

Председатель профкома: Куприянчик М.А.

Председатель родительского комитета: Жусупова А.М.

Секретарь: Ермагамбетова А.Ж.

Повестка дня:

1. Рейдовая проверка школьной столовой.

В ходе проверки школьной столовой и пищеблока было выявлено, что столовая имеет 120 посадочных мест, ежедневно обслуживает 840 учащихся. Питание в столовой производится в две смены. График работы и раздачи горячего и буфетного питания имеется. Также есть график дежурства в столовой педагогическим персоналом для контроля дисциплины. Ведется журнал здоровья персонала. В школе имеется бракеражный журнал готовой и сырой продукции. Имеется паспорт школьного пищеблока. В буфете имеются: печёные пирожки, самса, сосиска в тесте. Ежедневное меню соответствует перспективному. В столовой осуществляется питьевой режим. Для учащихся имеется кипяченая вода.

Председатель комиссии зам. директора по ВР:  Баяхметова О.Б.

Секретарь:



Ермагамбетова А.Ж.

ПРОТОКОЛ
заседания бракеражной комиссии
№ 02 от 02.10.2019 года

Метр проведения: ГУ «Средняя школа № 11 отдела образования акимата г.Костаная»

Время проведения: 9.30 ч.

Состав комиссии:

Председатель: Ковлюшенко С.А. – директор школы

Секретарь: Ермагамбетова А.Ж. – социальный педагог

Члены комиссии:

Иргизбаева Л.А. – медицинский работник (по согласованию)

Нуртазина А.А.- заместитель директора по воспитательной работе

Куприянчик М.А. – председатель профсоюзного комитета

Жусупова А.М. – представитель родительской общественности

Повестка дня:

- 1.Соблюдение технологий приготовления пищи, норм закладки сырья.
- 2.Проведения бракеража готовой пищи (снятия пробы), выполнение технических норм в приготовление блюд.
- 3.Соблюдение норм СанПиНа при составлении меню-раскладки, в соответствии с циклическим меню. Качество питания учащихся.
- 4.Соблюдение требований к условиям и срокам хранения, и приёмкой продукции.

Ход заседания

Слушали:

Заместителя директора по ВР Нуртазину А.А. ответственную за организацию горячего питания учащихся по ГУ «Средняя школа № 11 отдела образования акимата г.Костаная» с информацией о соблюдений требований на всех стадиях процесса производства готовой продукции школьной столовой. Ежедневно проводится оценка качества приготовленных блюд, подлежащих реализации. По органолептическим показателям (внешний вид, вкус, запах, цвет, консистенция, жесткость, сочность, выход блюда, температура подачи блюда). Бракераж блюд проводится до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии. Ежедневно присутствуют блюда из мясных изделий, выпечка. Повторение одних и тех же блюд или кулинарных изделий, промежуткам не менее чем 2 дня не встречаются. Готовая продукция, которая отпускается детям, соответствует норме. Продукты имеют свежий запах. На все товары есть сертификаты.

Решение:

- 1.Продолжать проводить оценку качеству приготовленных блюд и кулинарных изделий.
- 2.Проводить бракераж пищи до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии.

3. Строго соблюдать требования СанПиНа при составлении меню.

4. Продолжать строго контролировать соблюдение технологического процесса приготовления пищи, условий, сроки хранения и приёмки продукции.

Срок исполнения: постоянно

Председатель комиссии:

Ковлюшенко С.А.

Секретарь:

Ермагамбетова А.Ж.



ПРОТОКОЛ
заседания бракеражной комиссии
№ 03 от 04.11.2019 года

Метвь проведения: ГУ «Средняя школа № 11 отдела образования акимата г.Костаная»

Время проведения: 9.30 ч.

Состав комиссии:

Председатель: Ковлюшенко С.А. – директор школы

Секретарь: Ермагамбетова А.Ж. – социальный педагог

Члены комиссии:

Иргизбаева Л.А. – медицинский работник (по согласованию)

Нуртазина А.А.- заместитель директора по воспитательной работе

Куприянчик М.А. – председатель профсоюзного комитета

Жусупова А.М. – представитель родительской общественности

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.Результаты контроля за качеством продукции, реализуемой в школьной столовой.
- 2.Соблюдение требований на всех стадиях процесса производства готовой продукции школьной столовой. Санитарно-гигиенические условия хранения продуктов питания.
- 3.Учет перспективного сезонного двухнедельного меню согласно возрастной категории.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

По первому вопросу слушали Ковлюшенко С.А., председателя бракеражной комиссии, с информацией о проведении бракеража готовой пищи (снятие пробы), выполнение технологических методов приготовления блюд. Она сообщила, что ежедневно проводится оценка качества приготовленных блюд, подлежащих реализации, по органолептическим показателям (внешний вид, цвет, запах, вкус, консистенция, жесткость, сочность, выход блюда, температура подачи блюд). Бракераж пищи проводится до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии.

По второму вопросу слушали Нуртазину А.А., - заместителя директора по ВР, о соблюдении требований на всех стадиях процесса производства готовой продукции школьной столовой. Она сообщила, что технологическая закладка сырья, ведение технологического процесса (температура и время), последовательности процесса тепловой обработки соответствует нормам и требованиям.

Она сообщила, что санитарно-гигиенические требования к хранению продуктов питания в школьной столовой соблюдаются. По третьему вопросу слушали: медицинского работника школы (по согласованию) о том, что в ходе комиссии она не выявила факт коррупционного риска. Учащиеся полностью обеспечиваются блюдами, вес которых соответствует их возрастной категории.

Решение:

1. Бракеражной комиссии продолжать регулярно заносить оценку качества блюд в журнал бракеража готовой продукции.
- 2 Санитарно-гигиенические условия хранения продуктов в столовой соответствуют требованиям.
- 3.Членам бракеражной комиссии держать на особом контроле обеспечение учащихся блюдами вес, которых должен соответствовать их возрастной категории, во избежание коррупционных рисков.

Председатель комиссии:



[Signature]
Ковлюшенко С.А.

Секретарь:

[Signature]

Ермагамбетова А.Ж.

ПРОТОКОЛ
заседания бракеражной комиссии
№ 04 от 04.12.2019 года

МетЬ проведения: ГУ «Средняя школа № 11 отдела образования акимата г.Костаная»

Время проведения: 9.30 ч.

Состав комиссии:

Председатель: Ковлюшенко С.А. – директор школы

Секретарь: Ермагамбетова А.Ж. – социальный педагог

Члены комиссии:

Иргизбаева Л.А. – медицинский работник (по согласованию)

Нуртазина А.А.- заместитель директора по воспитательной работе

Куприянчик М.А. – председатель профсоюзного комитета

Жусупова А.М. – представитель родительской общественности

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ двухнедельного меню.
2. О соблюдении санитарно-гигиенических требований, предъявляемых к содержанию школьной столовой.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

По первому вопросу заслушали Давыдову Л.И., заведующую школьной столовой, которая отвечает за организацию горячего и буфетного питания, которая ознакомила присутствующих на заседании, с содержанием двухнедельного меню. Сообщила о том, каким образом формируется политика цен на приготовление блюд, где закупаются продукты, овощи, качество закупаемого сырья.

Директор школы Ковлюшенко С.А., задала вопрос о том, каким образом соблюдаются нормы питания в граммах на учащихся разных возрастов.

Давыдова Л.И., сообщила, что в среднем норма питания супа или второго горячего блюда составляет 250-350 грамм, с хлебом, выпечкой, напитком – до 650 грамм.

По второму вопросу слушали заместителя директора по АХЧ Бейсенова Ж.С. Он доложил о качестве уборки столового зала, о том, какие работы были выполнены в летний период, также напомнил о том, что необходимо постоянно соблюдать санитарно-гигиенические нормы уборки помещений пищеблока. Отдельно Бейсенов Ж.С. остановился о новых нормах и санитарных правилах «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению санитарно-противоэпидемических, санитарно-профилактических мероприятий по предупреждению инфекционных заболеваний», утвержденных приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 27 марта 2018 года №126.

Решение:

1. Бракеражной комиссии продолжать регулярно заносить оценку качества блюд в журнал бракеража готовой продукции.
2. Одобрить содержание двухнедельного меню.
3. Рекомендовать Давыдовой Л.И., придерживаться установленных и рекомендованных норм питания по современным требованиям, предъявляемым к школьному питанию.
4. Неукоснительно соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к организации школьного питания.

Председатель бракеражной
комиссии:
Секретарь:




Ковлюшенко С.А.


Ермагамбетова А.Ж.

Члены бракеражной комиссии:


Нуртазина А.А.


Иргизбаева Л.В.


Куприянчик М.А.


Жусупова А.М.

ПРОТОКОЛ
заседания бракеражной комиссии
№ 05 от 09.01.2020 года

Метвь проведения: ГУ «Средняя школа № 11 отдела образования акимата г.Костаная»

Время проведения: 9.30 ч.

Состав комиссии:

Председатель: Ковлюшенко С.А. – директор школы

Секретарь: Ермагамбетова А.Ж. – социальный педагог

Члены комиссии:

Иргизбаева Л.А. – медицинский работник (по согласованию)

Нуртазина А.А. – заместитель директора по воспитательной работе

Куприянчик М.А. – председатель профсоюзного комитета

Жусупова А.М. – представитель родительской общественности

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Организация горячего питания на 2 полугодие 2019-2020 учебного года.
2. Хранение скоропортящейся продукции.
3. Проверка медицинским работником или ответственным лицом органолептической оценки качества готовых блюд с внесением записей в журнал.

Ход заседания:

Слушали:

По первому вопросу: социального педагога школы Ермагамбетову А.Ж., которая оповестила членов комиссии что на 09 января 2019-2020 уч.года бесплатно питаются 96 учащихся школы, которые являются получателями адресной социальной помощи. Слушали заместителя директора по ВР Нуртазину А.А., которая ознакомила членов бракеражной комиссии с 2-х недельным меню, зимавесна утверждённым руководителем управления образования. Также сделала акцент и на том, что в столовой ежедневно вывешивается меню на каждый день утверждённое также директором школы.

Член комиссии Куприянчик М.А., задала вопрос о том, все ли учащиеся школы охвачены горячим и буфетным питанием на начало 2-го полугодия 2019-2020 учебного года.

Давыдова Л.И., заведующая столовой пояснила, что готовой горячей и буфетной продукцией хватает всем учащимся.

По второму вопросу: заведующую столовой Давыдову Л.И., которая пояснила, что хранение скоропортящейся пищевой продукции осуществляется в низкотемпературных холодильных оборудованях, и (или) в холодильных камерах. Для контроля температуры установлен термометр. Также довела до членов комиссии, что медицинский работник ежедневно ведет контроль за приготовлением горячей и буфетной продукции и ведет запись в журналах.

По третьему вопросу: слушали медицинского работника (по согласованию) о том, что она каждый день ведет запись в журнале органолептической оценки качества готовых блюд. Что нарушений при приготовлении горячих блюд со стороны работников столовой не наблюдается. Вся продукция, которая поступает в пищеблок сертифицирована, проходит все уровни термообработки, соблюдается температурный режим приготовления и хранения готовой продукции.

Директор школы Ковлюшенко С.А., задала вопрос, имеется ли маркировка на продукции?
Заведующая столовой Давыдова Л.И., пояснила, что работники столовой своевременно согласно срокам хранения готовых и горячих блюд маркируют продукцию пищеблока ровно на тот срок, который прописан в правилах САНПИН.

Рекомендации:

1. Медицинскому работнику вести своевременно запись во всех необходимых журналах касаясь проверки готовности горячей и буфетной продукции;
2. Работникам столовой согласно правилам САНПИН маркировать продукты питания, поступающие в пищеблок;
3. Заместителям директора по ВР или ответственным лицам за организацию горячего питания держать на особом контроле процесс организации горячего питания в школе.



Председатель бракеражной комиссии:

С.А. Ковлюшенко Ковлюшенко С.А.

Секретарь:

А.Ж. Ермагамбетова Ермагамбетова А.Ж.

Члены бракеражной комиссии:

А.А. Нуртазина Нуртазина А.А.

М.А. Куприянчик Куприянчик М.А.

А.М. Жусупова Жусупова А.М.

ПРОТОКОЛ
заседания бракеражной комиссии
№ 05 от 04.02.2020 года

Метвь проведения: ГУ «Средняя школа № 11 отдела образования акимата г.Костаная»

Время проведения: 9.30 ч.

Состав комиссии:

Председатель: Ковлюшенко С.А. –директор школы

Секретарь: Ермагамбетова А.Ж. – социальный педагог

Члены комиссии:

Иргизбаева Л.А. – медицинский работник (по согласованию)

Нуртазина А.А.- заместитель директора по воспитательной работе

Куприянчик М.А. – председатель профсоюзного комитета

Жусупова А.М. – представитель родительской общественности

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Результаты рейда комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся 04.02.2020 года.

Ход заседания:

Слушали: Ковлюшенко С.А. директора школы, которая зачитала акт по результатам рейда комиссии 04.02.2020 года.

Комиссией отмечено, что на время проверки:

1. Составлен график дежурств учителей в столовой, составлен график приема пищи учащимися школы.
2. Проверка рациона качества питания осуществляется регулярно, ежедневно, членами бракеражной комиссии.
3. Имеются документы на пищеблоке:
 - Копии перспективного двух недельного меню;
 - Бракеражный журнал готовой и сырой продукции;
 - Медицинские книжки работников пищеблока;
 - Инструкции по соблюдению санитарно - гигиенических правил при обработке и приготовлении пищи.
 - Накладные на поступающую продукцию
 - Сертификаты качества на продукцию.
4. В день проверки рацион питания соответствовал утверждённому меню. После приема пищи членами комиссии установлено: качество готовой продукции хорошее, соответствует нормам.
5. Санитарное состояние столового помещения и кухни хорошее, соблюдается требования по дезинфекции и обработке столовой и кухонной посуды, кухонного инвентаря.
6. Имеется в достаточном количестве умывальники для мытья рук.
7. Пробы меню имеются в нужном количестве.
8. В каждом холодильнике, морозильной камере имеются градусники (выдержан температурный режим).

Выводы и рекомендации:

1. Классным руководителям 1-11 классов продолжить систематический контроль за посещаемостью столовой обучающимися школы.
2. Продолжить работу по пропаганде здорового питания среди учащихся и родителей.
3. Учителям школы ежедневно дежурить в столовой согласно графику.
4. Работникам пищеблока следить, чтобы меню вывешивалось ежедневно и своевременно.

Председатель бракеражной
комиссии:




Ковлюшенко С.А.

Секретарь:


Ермагамбетова А.Ж.

Члены бракеражной комиссии:


Нуртазина А.А.


Куприянчик М.А.


Жусупова А.М.


Л.А.Иргизбаева

ПРОТОКОЛ
заседания бракеражной комиссии
№ 07 от 04.03.2020 года

Метвь проведения: ГУ «Средняя школа № 11 отдела образования акимата г.Костаная»

Время проведения: 9.30 ч.

Состав комиссии:

Председатель: Ковлюшенко С.А. – директор школы

Секретарь: Ермагамбетова А.Ж. – социальный педагог

Члены комиссии:

Иргизбаева Л.А. – медицинский работник (по согласованию)

Нуртазина А.А.- заместитель директора по воспитательной работе

Куприянич М.А. – председатель профсоюзного комитета

Жусупова А.М. – представитель родительской общественности

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Санитарно – гигиенического состояния пищеблока;
2. Снижение уровня подьема вирусных инфекций;
3. Результаты рейда комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся 23.02.2020 года.

Ход заседания:

Слушали: Ковлюшенко С.А. директора школы, которая зачитала акт по результатам рейда комиссии 23.02.2020 года.

Комиссией отмечено, что на время проверки:

- Санитарно – гигиенического состояния пищеблока хорошее, имеется все необходимое оборудование.
- Температурный режим выдержан.
- вся необходимая документация (бракеражный журнал готовой и сырой продукции).
- Накладные на поступившую продукцию, медицинские книжки работников пищеблока.
- Дезинфекция помещений проводится своевременно, имеются умывальники для рук и средства для мытья рук и посуды.
- Вывешено перспективное двухнедельное меню утверждённое руководителем управления образования и ежедневное меню утверждённое директором школы.
- В течение дня работает буфет, где можно купить соки, кисель и продукцию кондитерского изделия
- В меню учащихся увеличено количество фруктов и овощей, блюда витаминизируются

Рекомендации:

- ✓ Вести профилактические беседы о пользе вкусной и здоровой пище, правилах личной гигиены;
- ✓ Расширить ассортимент буфетной продукции.
- ✓ Классным руководителям проводить с учащимися санитарно - гигиенические оздоровительные мероприятия совместно с педагогом организатором по спорту, направленные на формирование здорового образа жизни.

Председатель бракеражной
комиссии:



Ковлюшенко С.А.

Секретарь:

Ермагамбетова А.Ж.

Члены бракеражной комиссии:

Нуртазина А.А.

Куприянчик М.А.

Жусупова А.М.

Айбасова А.Е.